Ураксина Е.Г.
cn=Ураксина Е.Г., o=МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара, email=gymn_4@samara.edu.ru, c=RU

Обсуждено и принято
на педагогическом совете
№ 22 от 31.08.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор гимназии
_____ Е.Г. Ураксина
Приказ от 01.09.2026 № 01-09

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ГИМНАЗИИ

1. **Общие положения**
   1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ Гимназии №4 г.о. Самара (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
   1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды гимназии (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.
   1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников гимназии и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС гимназии или ее элемента (его части).
2. **Назначение и структура ЭИОС**
   2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС гимназии является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
   2.2. Задачи ЭИОС:

2.2.1. доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

2.2.2. фиксация и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

2.2.3. проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.2.4. взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС гимназии состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.3.1. Основными составными элементами ЭИОС гимназии являются:

2.3.1.1. Официальный сайт школы, который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами школы.

2.3.1.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа», обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.3.1.3. АИС «АСУ РСО», дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-

тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

2.4. Вариативные элементы ЭИОС гимназии создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

2.4.1. блоги, форумы гимназии и педагогических работников;

2.4.2. электронная почта гимназии;

2.4.3. родительские и ученические чаты и каналы в мессенджерах.

2.5. В структуру ЭИОС гимназии могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.6. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте.

3. **Функционирование и информационное наполнение ЭИОС**

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами гимназии. Условия для функционирования ЭИОС гимназии могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС гимназии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями работников, администрации и иных ответственных должностных лиц, организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС гимназии.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. **Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей**

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС гимназии делятся на две основные группы:

4.1.1. авторизованные пользователи;

4.1.2. неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС гимназии определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС гимназии.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизированным доступом к отдельным элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

4.4. Элементы ЭИОС гимназии могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа.

4.5. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами.

4.6. Администратор:

4.6.1. осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизированного доступа (логина и пароля);

4.6.2. несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы;

4.6.3. знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;

4.6.4. обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;

4.6.5. обеспечивает подписание работниками соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;

4.6.6. доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части);

4.7. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС гимназии, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.8. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС гимназии с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.9. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

4.9.1. модификации и кражи информации;

4.9.2. распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;

4.9.3. пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;

4.9.4. осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

4.9.5. любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.10. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.11. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию гимназии об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.12. Гимназия и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.13. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.8–4.11 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.14. Индивидуальный авторизированный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения,

отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. **Заключительные положения**

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами гимназии.